

Avviso pubblico per la selezione di eventi culturali e artistici da realizzare tramite piattaforme digitali nel periodo autunnale-invernale 2020 (“Inverno Fiorentino”) e per il riconoscimento di sostegni economici a soggetti senza scopo di lucro che gestiscono sale teatrali e di spettacolo fiorentine attualmente chiuse al pubblico.

Art. 1 - Finalità e oggetto dell’Avviso

L’Associazione MUS.E, ente di diritto privato in controllo pubblico – che vede tra i suoi soci il Comune di Firenze, il Comune di Vinci, il Comune di San Giovanni Valdarno e la Città Metropolitana di Firenze – iscritta al n. 352 dell’elenco istituito presso l’ANAC ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. 50/2016, con Deliberazione di Giunta n. 416/2020 ha ricevuto mandato dal Comune di Firenze di espletare una selezione pubblica finalizzata all’erogazione di contributi per sostenere il comparto della cultura che è tra i settori produttivi più colpiti dalle misure di contenimento adottate dal Governo nazionale e dalla Regione Toscana per contrastare la diffusione del Virus Covid-19. In particolare, il Comune di Firenze intende avvalersi dell’Associazione MUS.E per la pubblicazione di un Avviso di selezione per l’individuazione dei soggetti beneficiari di contributi economici, nei limiti delle disponibilità finanziarie messe a disposizione dall’Amministrazione comunale, nell’ambito delle seguenti due sezioni:

SEZIONE A

Soggetti destinatari: potranno partecipare i soggetti culturali no profit, meglio specificati al successivo art. 3, che hanno maturato esperienze nel territorio fiorentino e che propongono eventi trasmessi in streaming oppure on-line, che si contraddistinguono per qualità culturale/artistica e originalità.

I progetti presentati dovranno obbligatoriamente essere dotati di **completa autonomia tecnica e organizzativa**, come meglio specificato all’art. 14 del presente Avviso.

Contributi economici concedibili: potrà essere riconosciuto un contributo economico massimo di € 1.500 per ogni evento digitale proposto, fino ad un massimo di € 5.000 in caso di realizzazione di più eventi, che comunque non potrà essere superiore all’80% delle spese che saranno sostenute e documentate per l’intera attività.

SEZIONE B

Soggetti destinatari: potranno partecipare i soggetti senza scopo di lucro, meglio specificati al successivo art. 3, che gestiscono sale teatrali e di spettacolo fiorentine attualmente chiuse al pubblico, e necessitano con urgenza di un sostegno economico per far fronte alle spese generali e di personale.

Contributi economici concedibili: potrà essere riconosciuto un contributo economico (massimo di € 15.000) sulla base delle spese di funzionamento e gestione appositamente documentate inerenti l’anno 2020 e della programmazione svolta nell’anno 2019.

I soggetti di cui alla presente Sezione potranno presentare proposte anche per la Sezione A.

Art. 2 - Obiettivi

Con il presente avviso l'Associazione MUS.E intende raggiungere i seguenti obiettivi:

- realizzare entro il 31 dicembre 2020 alcune attività culturali e di intrattenimento, che faranno parte della rassegna denominata "Inverno Fiorentino", tramite piattaforme digitali fruibili dagli spettatori on-line o in streaming;
- sostenere economicamente i soggetti senza scopo di lucro che gestiscono sale teatrali e di spettacolo cittadine attualmente chiuse al pubblico a causa delle misure di contenimento della pandemia.

Resta inteso che gli eventi di cui alla Sezione A dovranno essere realizzati nel pieno rispetto dei protocolli e delle misure di contenimento della diffusione del contagio dal virus Covid-19 previsti dai DPCM del 24 ottobre e 3 novembre 2020 (e ss.mm.ii.), e dalle ulteriori disposizioni normative e ordinanze della Regione Toscana che sono e saranno adottate, pena le conseguenti responsabilità civili, amministrative e penali in capo agli organizzatori.

Art. 3 - Soggetti destinatari dell'Avviso

Possono partecipare alla presente selezione esclusivamente le associazioni culturali, gli enti no profit pubblici e privati, le società cooperative a finalità mutualistiche, le associazioni di promozione sociale, di volontariato e le imprese sociali che operano nel settore culturale e ricreativo del tempo libero. La mancanza dei suddetti requisiti soggettivi comporterà la non ammissione del soggetto richiedente dalla presente selezione.

Art. 4 - Contributi economici

Come già precisato all'art. 1, i contributi saranno distribuiti secondo le seguenti modalità:

- SEZIONE A: potrà essere riconosciuto un contributo economico massimo di € 1.500 per ogni evento digitale proposto, fino ad un contributo massimo di € 5.000 in caso di realizzazione di più eventi, che comunque non potrà essere superiore all'80% delle spese che saranno sostenute e documentate per l'intera attività.
- SEZIONE B: potrà essere riconosciuto un contributo economico massimo di € 15.000 sulla base delle spese di funzionamento e gestione inerenti l'anno 2020 appositamente documentate e della programmazione artistico-culturale svolta nel 2019, i cui criteri sono specificati al successivo art. 8.

Si precisa che i contributi erogati potranno essere minori rispetto agli importi richiesti e che saranno correlati all'effettivo stanziamento economico complessivo riconosciuto dal Comune di Firenze.

Art. 5 - Agevolazioni

Ai progetti selezionati nell'ambito della Sezione A potranno essere riconosciute, ove necessarie, le seguenti agevolazioni:

- 1) l'eventuale concessione gratuita di immobili di proprietà comunale, ove l'evento sia compatibile con le caratteristiche e la disponibilità delle strutture, salvo i rimborsi delle spese (quali sanificazione dei luoghi, utenze, pulizie e/o sorveglianza). Per la concessione gratuita degli immobili i soggetti organizzatori dovranno stipulare apposita polizza RCT-RCO relativamente a tutte le attività connesse per l'organizzazione degli eventi, con massimale RCT non inferiore ad € 3.000.000,00 e massimale RCO non inferiore a € 3.000.000,00;
- 2) l'esenzione del canone di noleggio di beni strumentali (sedie, transenne, tavoli ecc.) di proprietà del Comune di Firenze, nei limiti della dotazione disponibile dell'Amministrazione, fermo restando la cauzione da versare anticipatamente alla competente direzione comunale ai sensi dell'art. 2, comma 2, del vigente Disciplinare per la "Concessione in uso temporaneo di ambienti di particolare rilievo architettonico, storico, artistico e di beni mobili, piante e composizioni floreali di proprietà del Comune di Firenze strumentali all'organizzazione di iniziative ed eventi";
- 3) l'abbattimento del 50% dei diritti d'affissione ai sensi dell'art. 12 del vigente "Regolamento comunale per la disciplina del servizio affissioni e applicazione del diritto sulle pubbliche affissioni";
- 4) la diffusione dell'informazione degli eventi tramite i canali istituzionali del Comune e in collaborazione con l'Associazione MUS.E.

Non potranno essere previsti altri benefici o vantaggi economici che non siano quelli espressamente contenuti nella Deliberazione di Giunta n. 416/2020 e nel presente Avviso.

Art. 6 - Modalità di presentazione delle domande

I soggetti interessati al contributo di cui alla **Sezione A** e/o al contributo di cui alla **Sezione B** dovranno presentare le istanze **entro e non oltre le ore 15:00 del 29 novembre 2020, pena l'esclusione**, inviando la documentazione specificata ai commi successivi, esclusivamente a mezzo pec, all'indirizzo eventicultura@registerpec.it.

Al fine del controllo e del contenimento dei contagi derivanti da Covid-19 non potranno essere accettati plichi in forma cartacea e consegnati *brevi manu*. Non sarà pertanto possibile recarsi presso gli uffici dell'Associazione MUS.E; ogni comunicazione di eventuale richiesta di informazioni dovrà avvenire a mezzo mail all'indirizzo: segreteria@invernoflorentino.it entro le ore 15:00 del 26 novembre 2020.

Qualora la documentazione sia presentata da un indirizzo mail ordinario (non pec), l'Associazione MUS.E non è responsabile del mancato arrivo della stessa e declina ogni responsabilità in merito alla dispersione delle domande.

L'oggetto del messaggio di posta elettronica dovrà recare la ragione sociale del soggetto richiedente e la dicitura: "Richiesta contributo Sezione A" oppure "Richiesta contributo Sezione B".

Il rispetto della scadenza **è perentorio** e, a tal fine, faranno fede esclusivamente i messaggi di posta elettronica che perverranno tassativamente entro la data e l'ora indicata al comma 1. Oltre il termine

indicato, quindi, non sarà ritenuta valida ai fini della presente selezione alcuna istanza e i messaggi di posta elettronica saranno direttamente cancellati. Si raccomanda, quindi, di presentare le domande con adeguato anticipo per evitare eventuali problemi tecnici che potrebbero ritardarne la trasmissione.

La candidatura di un soggetto per l'ottenimento del contributo di cui alla Sezione B non preclude al medesimo di candidarsi per l'ottenimento del contributo di cui all'altra Sezione A, presentando due domande distinte.

Art. 6.1 – Documentazione da inoltrare per la presentazione dei progetti digitali **Sezione A**

I soggetti che intendono partecipare all'erogazione dei contributi afferenti alla Sezione A dovranno presentare la seguente documentazione:

1. la domanda di partecipazione di cui all'**allegato 1.A**, la quale deve essere compilata in ogni sua parte e corredata di marca da bollo di € 16,00 nel caso in cui il soggetto non sia esente ai sensi dell'art. 82 comma 5 del D.lgs. 117/2017, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente e corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità;
2. una scheda di progetto redatta secondo l'**allegato 2.A** dell'Avviso;
3. una **scheda esperienziale/curriculum** redatta in forma libera nel quale siano espressamente indicati la forma giuridica, l'anno di costituzione e la finalità del soggetto istante, nonché la descrizione degli eventi e le attività realizzate in passato nel Comune di Firenze. L'istante prende atto che, qualora sia beneficiario di contributo, il curriculum sarà pubblicato, unitamente alla proposta progettuale approvata dalla Commissione, sul sito istituzionale dell'Associazione MUS.E ai sensi del D.lgs. 33/2013. Il presente documento, in formato pdf, non dovrà superare la grandezza di 1 mega bite;
4. il piano economico finanziario, da redigere sul fac-simile **allegato 3.A** dell'Avviso, nel quale dovranno essere indicate le voci di spesa e di entrata (oltre al contributo economico richiesto, indicare eventuali sponsor, contributi pubblici/o privati, previsione di ricavi da eventuale bigliettazione ecc.). Si precisa che il contributo è una compartecipazione a parziale copertura dei costi dell'intero progetto realizzato e non potrà superare l'80% della spesa complessiva prevista per l'intera attività;
5. il cronoprogramma, da redigere sul fac-simile **allegato 4.A** dell'Avviso, nel quale dovranno essere indicati i tempi di tutte le attività previste per la realizzazione del progetto.

L'Associazione MUS.E si riserva di chiedere eventuali chiarimenti in merito alla documentazione presentata.

Costituisce causa di inammissibilità la mancata sottoscrizione dell'Allegato 1.A e la mancata apposizione della marca da bollo da € 16,00. Costituisce, altresì, causa di inammissibilità la mancanza di uno degli allegati 1.A, 2.A, 3.A e 4.A e del curriculum di cui al punto 3.

Art. 6.2 – Documentazione da inoltrare per la selezione dei contributi **Sezione B**

I soggetti che intendono partecipare all'erogazione dei contributi richiamati nella **Sezione B** dovranno presentare la seguente documentazione:

1. **allegato 1.B** debitamente sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente, corredato dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità, contenente:
 - a. istanza di partecipazione, **la quale deve essere compilata in ogni sua parte e corredata di una o due marca/che da bollo da € 16,00** nel caso in cui il soggetto non sia esente ai sensi dell'art. 82 comma 5 del D.Lgs. 117/2017;
 - b. elenco degli spettacoli realizzati nell'anno 2019 con l'indicazione del titolo, del numero di repliche e delle date in cui gli spettacoli si sono svolti;
 - c. ammontare delle spese sostenute nell'anno corrente, appositamente documentate, per il funzionamento e la gestione delle sale teatrali e di spettacolo.
2. un **curriculum** redatto in forma libera nel quale siano espressamente indicati la forma giuridica, l'anno di costituzione e la finalità del soggetto istante. Il richiedente prende atto che, qualora sia beneficiario di contributo, il curriculum sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Associazione MUS.E ai sensi del D.Lgs. 33/2013. Il presente documento, in formato pdf, non dovrà superare la grandezza di 1 mega bite;

Costituisce causa di inammissibilità la mancanza dell'allegato 1.B, la sua mancata sottoscrizione o la mancata apposizione della/e marca/che da bollo da €16,00. Costituisce, inoltre, causa di inammissibilità la mancanza del curriculum di cui al punto 2.

Art. 7 - Esclusioni

Nei progetti di cui alla Sezione A e nelle spese sostenute nell'anno 2020 di cui alla Sezione B non dovranno essere inclusi i progetti, le attività e le iniziative culturali già finanziati con contributo del Comune di Firenze, quali ad esempio:

- i progetti culturali che sono stati approvati in occasione della selezione per l'erogazione di contributi nel triennio 2018-2019-2020 (determinazione dirigenziale n. 7565 dell'8/11/2018);
- i programmi e le attività culturali presentate o che si intendono presentare ai fini del riconoscimento dell'abbattimento del canone di concessione per l'utilizzo di immobili di proprietà comunale ai sensi del Regolamento sui beni immobili del Comune di Firenze approvato con delibera del Consiglio comunale n. 33 del 5/6/2017;
- le attività già o che saranno finanziate da altre Direzioni comunali (Istruzione, Turismo, Sport ecc.).

Il presente Avviso non vincola l'Associazione MUS.E, la quale si riserva in ogni caso la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura, senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimenti a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti.

Art. 8 Selezione e criteri di valutazione

SEZIONE A

Le proposte di cui alla **Sezione A** dovranno rispettare i seguenti requisiti formali:

- rispetto dei termini di scadenza dell'Avviso per l'invio della domanda;
- sussistenza dei requisiti soggettivi di cui all'art. 3 dell'Avviso;

- completezza dei contenuti richiesti e regolarità della documentazione prodotta.

I progetti digitali (**Sezione A**), che avranno superato la verifica dei requisiti formali, saranno valutati da una Commissione, composta anche da un rappresentante del Comune di Firenze, sulla base dei seguenti criteri:

1. esperienza maturata nella città di Firenze;
2. qualità culturale/artistica dei progetti;
3. originalità dei progetti.

| | Punteggio | |
|---|------------------|--------------------------------------|
| 1. Esperienza maturata nella città di Firenze | 0 | insufficiente/non significativo |
| | 1 | scarso/poco significativo |
| | 2 | sufficiente/abbastanza significativo |
| | 3 | buono/significativo |
| | 4 | molto buono/molto significativo |
| | 5 | ottimo/elevato |
| 2. Qualità culturale ed artistica dei progetti | 0 | insufficiente/non significativo |
| | 1 | scarso/poco significativo |
| | 2 | sufficiente/abbastanza significativo |
| | 3 | buono/significativo |
| | 4 | molto buono/molto significativo |
| | 5 | ottimo/elevato |
| 3. Originalità dei progetti | 0 | insufficiente/non significativo |
| | 1 | scarso/poco significativo |
| | 2 | sufficiente/abbastanza significativo |
| | 3 | buono/significativo |
| | 4 | molto buono/molto significativo |
| | 5 | ottimo/elevato |
| MAX PUNTI ATTRIBUIBILI | | 15 |

Il punteggio minimo ammesso per il contributo è 8. L'entità del contributo concesso sarà commisurata al punteggio ottenuto.

SEZIONE B

Le domande per la richiesta di contributi dei soggetti richiamati nella Sezione B verranno istruite, in ordine cronologico di arrivo e verrà innanzitutto verificata la sussistenza dei requisiti di partecipazione e la completezza della documentazione richiesta.

La Commissione di valutazione procederà, poi, all'assegnazione dei contributi economici sulla base della suddivisione delle domande medesime in diverse fasce, che verranno determinate, secondo criteri proporzionali, sulla base dei seguenti parametri:

- ampiezza della programmazione svolta nell'anno 2019;

- entità delle spese sostenute per il funzionamento e la gestione nell'anno corrente, appositamente documentate.

La determinazione delle fasce sulla base dei suddetti parametri, verrà effettuata dalla Commissione di valutazione dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, tenendo conto del numero totale dei soggetti ammessi, nonché dell'ammontare dello stanziamento economico da parte del Comune di Firenze. Conseguentemente, la Commissione procederà alla suddivisione delle domande ricevute nelle varie fasce, nonché alla pubblicazione delle medesime nella sezione Amministrazione Trasparente dedicata ai sensi del D.Lgs. 33/2013, unitamente alla specifica circa i criteri proporzionali utilizzati per determinarle ed ai nominativi dei soggetti inseriti in ciascuna di esse.

Art. 9 - Esito dei lavori della Commissione di valutazione

Le proposte progettuali di cui alla **Sezione A** e le richieste di contributi di cui alla **Sezione B**, istruite e selezionate dalla Commissione di valutazione, saranno trasmesse al Comune di Firenze – Direzione Cultura e Sport per la necessaria approvazione da parte della pubblica amministrazione. Gli esiti dei lavori della Commissione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Associazione MUS.E e tale pubblicazione avrà effetto di notifica nei confronti dei concorrenti.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente a mezzo mail, scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: *segreteria@invernoflorentino.it*

Si precisa che l'elenco dei soggetti ammessi a contributo, l'entità dei contributi concessi, i progetti approvati e i curricula verranno pubblicati, ai sensi del d.lgs. n. 33/2013, sul sito dell'Associazione MUS.E.

Art. 10 - Atto di concessione di contributo

Il soggetto organizzatore dovrà sottoscrivere apposito atto di accettazione di contributo, pena la revoca di quest'ultimo.

Art. 11 - Erogazione del contributo previsto dalla Sezione A

Il contributo previsto dalla **Sezione A** verrà erogato a saldo dietro presentazione di adeguata rendicontazione da completare e inviare entro 10 giorni dalla conclusione del progetto complessivo all'indirizzo PEC *eventicultura@registerpec.it*.

La rendicontazione deve essere composta dalla seguente documentazione:

- 1. Relazione finale** - una relazione descrittiva delle attività svolte che dovrà riportare i seguenti contenuti:
 - descrizione degli eventi digitali realizzati;
 - le date e i luoghi in cui si sono svolti;
 - il numero di persone impiegate nell'organizzazione e realizzazione degli eventi;
 - gli utenti collegati per ciascun evento.

2. Documentazione su supporto informatico (chiavetta USB ecc.) contenente:

- la registrazione degli spettacoli trasmessi on-line o in streaming, comprese eventuali conferenze stampa e/o presentazioni;
- copia degli esecutivi grafici (quali per esempio *depliant*, *flyer*, locandine ecc.) attestanti la promozione e comunicazione degli eventi digitali, anche sui social network;
- la documentazione fotografica: nn. 2-3 fotografie in alta risoluzione identificative dell'iniziativa svolta, inviando anche i crediti del fotografo che le ha realizzate.

Resta inteso che le stesse potranno essere usate su tutti i nostri canali promozionali (sito web, social ed altre piattaforme), citando i crediti dell'esecutore delle stesse.

3. Matrice di rendicontazione (allegato 5.A): il rendiconto economico dell'intero progetto dovrà contenere in modo dettagliato l'elenco preciso delle singole voci di spesa dimostrabili da idonei documenti contabili da allegare comprensive degli eventuali oneri e importi IVA, e l'elenco delle singole voci di entrata (eventuale bigliettazione on-line, sponsor, contributi di altri enti pubblici/privati etc.) dimostrabili da documenti contabili, anch'essi da allegare.

4. Documenti contabili (es. fatture comprovanti gli avvenuti allestimenti, ricevute, notule di cachet degli artisti, fatture di oneri SIAE e scontrini);

5. Busta paga personale interno se indicato, con relativa dimostrazione di pagamento.

I documenti di cui al punto 1 e 3 devono essere sottoscritti dal legale rappresentante.

Non saranno accettate nel rendiconto economico, al fine del corretto conteggio del contributo spettante, le autocertificazioni e/o le dichiarazioni di spesa, le spese del personale che non sia stato impiegato per il progetto selezionato e quant'altro non strettamente pertinente al progetto.

La mancata presentazione del rendiconto e/o della documentazione attestante le spese e/o l'eventuale realizzazione di attività sensibilmente difformi da quelle approvate dalla Commissione di valutazione e non comunicate preventivamente, comporta la revoca del contributo economico.

ATTENZIONE: il contributo è una compartecipazione a parziale copertura dei costi totali sostenuti e non potrà superare l'80% della spesa sostenuta per l'intero progetto realizzato. Qualora MUS.E dovesse riscontrare che non sono stati rispettati i parametri dell'80% dei costi sostenuti per la realizzazione degli eventi, il contributo riconosciuto sarà ridotto proporzionalmente al progetto realizzato.

Nel caso in cui il Comune di Firenze risultasse creditore, a qualunque titolo, nei confronti del soggetto beneficiario all'atto dell'erogazione del contributo, sarà trattenuto il corrispondente importo fino alla concorrenza dell'ammontare del credito dell'Ente.

Art. 12 - Erogazione del contributo previsto dalla Sezione B

Il contributo di cui alla **Sezione B** verrà erogato dietro presentazione di adeguata rendicontazione da completare e inviare entro il 10 gennaio 2021 all'indirizzo PEC eventicultura@registerpec.it.

La rendicontazione deve essere composta dalla seguente documentazione:

1. **Relazione descrittiva** della programmazione svolta nell'anno 2019, con l'indicazione del titolo, del numero degli spettacoli e date di realizzazione degli stessi;
2. **Rendiconto economico** (allegato 2.B): il prospetto dovrà contenere in modo chiaro, dettagliato ed inequivocabile l'elenco delle singole voci di spesa, comprensive degli eventuali oneri e importi IVA, sostenute nell'anno 2020 **dimostrabili** da idonei documenti contabili da allegare;
3. **Documenti contabili** (fatture, buste paga, notule ecc.) delle spese generali di funzionamento sostenute, compreso il personale, a sostegno della matrice di cui al punto precedente. Nel documento deve evincersi la chiara imputazione all'attività del soggetto richiedente il contributo, quindi non saranno ammessi documenti generici e senza chiara imputazione.

Non saranno accettate nel rendiconto economico, al fine del corretto conteggio del contributo spettante, le autocertificazioni e/o le dichiarazioni di spesa, le spese del personale che non sia stato impiegato nell'ambito dell'attività svolta dal soggetto richiedente. La mancata presentazione del rendiconto così come richiesto comporta la revoca del contributo economico.

Nel caso in cui il Comune di Firenze risultasse creditore, a qualunque titolo, nei confronti del soggetto beneficiario all'atto dell'erogazione del contributo, sarà trattenuto il corrispondente importo fino alla concorrenza dell'ammontare del credito dell'Ente.

Art. 13 - Sponsorizzazioni

Il cofinanziamento a carico del soggetto proponente può essere coperto anche con sponsorizzazioni private, fermo restando che al fine di tutelare gli interessi del Comune di Firenze e dell'Associazione MUS.E (tutela dell'immagine dell'Amministrazione comunale e dell'Associazione e del decoro del centro storico e dei quartieri), gli stessi soggetti sono tenuti a rendere noti all'Associazione i relativi rapporti di sponsorizzazione, specificando la tipologia di prodotto/servizio oggetto della sponsorizzazione, il valore, nonché i benefit concessi allo sponsor.

L'eventuale spazio dedicato ai suddetti sponsor dovrà essere in termini di occupazione di suolo pubblico assolutamente minoritario rispetto allo spazio riservato all'attività culturale.

Le somme relative a sponsorizzazioni, indicate nel piano economico-finanziario, dovranno essere documentate da lettere di impegno dello sponsor o attestate dal soggetto partecipante.

Laddove l'Associazione MUS.E ritenesse tali sponsorizzazioni incompatibili con le funzioni svolte dalla stessa, dal Comune di Firenze o con il luogo in cui si svolge l'evento, segnalerà al proponente l'inammissibilità della proposta, chiedendo allo stesso di apportarvi le necessarie modifiche entro un termine prefissato. In assenza di queste ultime, la proposta selezionata non potrà essere accolta.

L'Associazione MUS.E non accetterà in ogni caso proposte che prevedano sponsorizzazioni che:

- rechino un pregiudizio o danno all'immagine dell'Associazione e/o del Comune di Firenze;
- contengano riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- costituiscano pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi;

- contengano messaggi offensivi o lesivi della dignità umana, contro la parità di genere o espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o motivi di inopportunità generale.

Art. 14 - Condizioni per la realizzazione dei progetti di cui alla Sezione A

Sono a carico del soggetto selezionato, che resta a tutti gli effetti l'unico organizzatore e realizzatore degli eventi culturali, i seguenti obblighi:

- la verifica della fattibilità tecnica dell'evento nel luogo prescelto e la disponibilità di quest'ultimo nelle date prescelte;
- la completa organizzazione e gestione del progetto, incluse tutte le voci di spesa necessarie per lo svolgimento (allestimento, impianto audio-luci, utenze, vigilanza e sorveglianza, disallestimento ecc.), nel rispetto della vocazione culturale, artistica e ambientale del luogo;
- l'acquisizione, a propria cura e spese, di ogni autorizzazione, nullaosta, licenza, concessione e qualunque altro titolo abilitante previsto dalle normative di settore e necessario per lo svolgimento delle attività, con particolare riguardo all'autorizzazione della Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Firenze e le provincie di Pistoia e Prato laddove necessaria, alla concessione di suolo pubblico, alla licenza di pubblico spettacolo, all'acquisizione della deroga al rumore e all'inquinamento acustico, agli oneri SIAE;
- l'adempimento alle prescrizioni e ordinanze dei soggetti istituzionalmente competenti nell'emanarle, ove previste;
- la stipula di idonea polizza assicurativa per la copertura di eventuali danni a cose e persone per la realizzazione di eventi e attività svolte all'interno degli spazi e immobili dell'Amministrazione comunale o su area pubblica;
- il rispetto e l'attuazione di quanto previsto dalle specifiche normative nazionali e regionali in materia di pubblica sicurezza, servizio d'ordine, pronto soccorso;
- rispetto ed attuazione di ogni principio e previsione in materia di prevenzione e sicurezza contenuto nel D.lgs. 81/2008;
- rispetto ed attuazione di ogni prescrizione prevista dalla particolare normativa statale e territoriale vigente volta al contenimento della diffusione del virus Covid-19, ivi espressamente inclusa, in via esemplificativa e non esaustiva, l'adozione di apposito protocollo relativo allo svolgimento dell'evento e di ogni misura conseguente.
- l'allestimento e la messa in sicurezza di tutte le strutture necessarie all'utilizzazione degli spazi nel rispetto delle norme di legge e di ogni eventuale certificazione/autorizzazione richiesta dalla legge.

Gli allestimenti dovranno essere conformi alle norme di sicurezza, rispettosi e consoni al contesto ambientale e architettonico e rispettare le indicazioni del Comune di Firenze e della Soprintendenza relative al posizionamento, alle forme, ai colori, alle dimensioni e proporzioni delle strutture allestite nonché alle procedure operative di mitigazione acustica. Gli allestimenti non potranno essere posti in opera fino all'ottenimento della necessaria concessione per l'occupazione di suolo pubblico mentre

le attività di pubblico spettacolo non potranno avere inizio prima dell'ottenimento delle relative autorizzazioni;

- la prevalenza della programmazione culturale rispetto all'eventuale attività commerciale;
- i consumi idrici, di energia elettrica, l'eventuale potenziamento della fornitura di energia elettrica e ogni altro intervento necessario alla realizzazione delle attività;
- la custodia, la pulizia e sanificazione dei luoghi.

I soggetti ammessi alla rassegna "Inverno Fiorentino" dovranno inserire il logo del Comune di Firenze e della rassegna "Inverno Fiorentino" su tutto il materiale promozionale delle attività. A tal fine l'Associazione MUS.E invierà le linee guida per l'utilizzo dei materiali di comunicazione ai soggetti selezionati ammessi a contributo.

Gli stessi dovranno provvedere, altresì, sia nel corso dello svolgimento sia alla conclusione delle attività alla eliminazione degli eventuali danni recati al patrimonio comunale, alla rimessa in pristino delle aree concesse e di quelle adiacenti nonché degli arredi, alla pulizia straordinaria dell'area interessata ed a quanto altro possa occorrere per restituire l'area nelle condizioni originarie.

Il soggetto che organizza l'evento è responsabile esclusivo per ogni onere e ha la responsabilità artistica, tributaria, finanziaria e assicurativa per la temporanea gestione degli spazi, delle attrezzature e delle attività nonché per il trattamento economico, previdenziale, assicurativo e sanitario del personale necessario per lo svolgimento delle manifestazioni, senza alcuna possibilità di rivalsa sull'Associazione MUS.E e/o sul Comune di Firenze.

Il progetto selezionato potrà essere soggetto a modifiche secondo le eventuali indicazioni e prescrizioni dettate dai competenti enti ai fini del rilascio delle suddette autorizzazioni, dei suddetti titoli abilitativi e del rispetto delle necessarie misure di sicurezza.

L'Associazione MUS.E, personalmente o tramite l'amministrazione comunale, si riserva il diritto di effettuare i controlli che riterrà opportuni.

Art. 15 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento europeo (UE) 2016/679, si informa che i dati personali forniti dai candidati, obbligatori per le finalità connesse al perfezionamento della procedura del presente avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione degli stessi e ottemperare agli obblighi di legge.

Titolare del trattamento è l'Associazione MUS.E, con sede legale in Firenze, alla via Aurelio Nicolodi n. 2.

Responsabile del trattamento è il legale rappresentante pro tempore dell'Associazione.

In relazione al trattamento dei dati personali i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Regolamento europeo (UE) 2016/679.

Ogni soggetto di cui all'art. 3, inviando la propria candidatura, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate, visionabili sul sito istituzionale dell'Associazione al seguente link: <http://musefirenze.it/privacy/>

Art. 16 – Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento per l'Associazione MUS.E è il signor Andrea Batistini.

Art. 17 - Pubblicità e trasparenza

Il presente Avviso e gli allegati possono essere consultati e prelevati presso il sito istituzionale dell'Associazione MUS.E al seguente percorso <http://musefirenze.it/muse/> (sezione "COLLABORA CON NOI/Presentazione Progetti, Avviso di erogazione contributi per Inverno fiorentino e di sostegni economici a soggetti senza scopo di lucro che gestiscono sale teatrali e di spettacolo").

Art. 18 - Norme di rinvio e foro competente

In caso di controversia relativa alla interpretazione e/o esecuzione del presente Contratto, le Parti si adopereranno per addivenire ad una amichevole risoluzione della stessa, anche tramite il ricorso a metodi alternativi di risoluzione delle controversie, quali, solo a titolo indicativo e non esaustivo, la media-conciliazione e/o la negoziazione assistita. Nel caso in cui, nonostante ogni ragionevole tentativo di comporre bonariamente la controversia, risulti impossibile addivenire ad una sua composizione stragiudiziale, la stessa sarà rimessa dalle Parti alla esclusiva competenza del Tribunale di Firenze.

Firenze, lì 16 novembre 2020


Andrea Batistini